1**. Relevans**

kapacitetsanalyse

VEJLEDNIng til ansøgningen:

* *ANTAL SIDER: Ansøgningsteksten må maksimalt fylde 6 sider (Calibri pkt. 11, linjeafstand 1,0, margener: top: 3 cm, bund 3 cm, højre 2 cm og venstre 2 cm). Ansøgninger der overskrider dette sidetal vil blive afvist.*
* *SPROG: Ansøgningsteksten skal være på dansk eller engelsk.*

Ansøgningen indsendes i Word-format.

VEJLEDNING om indsendelse af ansøgningen findes på [www.cisu.dk/skemaer](http://www.cisu.dk/skemaer).

NB: SLET DENNE GUIDE-BOKS NÅR DU ER KLAR TIL AT INDSENDE DIN ANSØGNING

* 1. Hvad er den overordnede baggrund og behov for at få lavet en kapacitetsanalyse?

2. Organisationens forventede/ønskede udvikling

* 1. Hvad er jeres generelle forventninger til jeres organisations strategiske og organisatoriske udvikling?
	2. Hvilke forventninger har I til jeres udviklingssamarbejde i de kommende år? Hvilken rolle forventer I at have?
	3. Hvilke tematiske- og geografiske fokusområder vil I have? Er der tale om en udvidelse af fokus?
	4. Hvilke planer og forventninger har I til projekt/programansøgninger i de kommende år fra Civilsamfundspuljen og andre finansieringskilder?

3. Formål med kapacitetsanalysen

* 1. Hvad er de vigtigste temaer og fokusområder, der er behov for at afklare i kapacitetsanalysen?
	2. Hvilken forandring forventer/håber I på, at kapacitetsanalysen kan bidrage med?

4. Organisering og opfølgning

* 1. Hvem forventes at deltage aktivt i kapacitetsanalysen?
	2. Hvordan forventer I (inkl. bestyrelsen) at følge op på kapacitetsanalysen?