Anmodning om ændring af indsats,

indsatsperiode og/eller budget

|  |  |
| --- | --- |
| Pulje  | Civilsamfundspuljen |
| Organisation |  |
| Kontaktperson, navn og e-mail adresse |  |
| Indsatsens titel |  |
| Journal nr. |  |
| Godkendt indsatsperiode |  |
| Foreslået ny indsatsperiode  |  |

**Sådan skal skemaet bruges (denne vejledning slettes inden indsendelse af skemaet)**

Dette skema kan bruges, hvis I under indsatsperioden får brug for at:

1. Ændre perioden for indsatsen. Dette kan f.eks. være, hvis I har brug for at forlænge perioden.
2. Ændre i indsatsens formål, partnerskab eller målgruppe. Eks, hvis I må aflyse eller tilføje aktiviteter, der har betydning for realisering af indsatsens formål.
3. Ændre det godkendte budget for indsatsen. Dette kan f.eks. være, hvis I får brug for at flytte midler mellem hovedbudgetlinjer eller får brug for at flytte midler fra budgetmargin.

Læs venligst reglerne for budgetændringer, inden I indsender skemaet til CISU.

Reglerne er beskrevet i forvaltningsvejledningens afsnit 5, der kan findes på [www.cisu.dk/skemaer](http://www.cisu.dk/skemaer).

**Det udfyldte skema uploades via Vores CISU på** [**https://vores.cisu.dk**](https://vores.cisu.dk) **inden udløbet af den godkendte indsatsperiode.**

|  |
| --- |
| **Begrundelser for ændring af periode og/eller budget** |

|  |
| --- |
| **Budgetrevision for bevilling fra CISU** |

|  |
| --- |
| Der er udarbejdet et **hjælpeark i Excel**, så forslaget til revideret budget kan udarbejdes i Excel, hvorefter tabellen klippes over i dette ark eller vedhæftes denne anmodning. Hjælpearket ligger på www.cisu.dk/skemaer. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **Gældende** budget for bevilling fra CISU\* | Forslag til **ændring** i budget \*\* | Forslag til **revideret** budget |
| 1. Lokal partner aktiviteter |   |   |   |
| 2. Lokal partner investeringer |   |   |   |
| 3. Lokal partner medarbejdere og frivillige |   |   |   |
| 4. Lokal partner administration  |   |   |   |
| 5. Ekstern evaluering |   |   |   |
| 6. DK partner aktiviteter og projektmonitorering |   |   |   |
| 7. DK partner projektunderstøttende omkostninger |   |   |   |
| **8. Total aktivitetsomkostninger** |   |   |   |
| 9. DK partner projektrelateret information (PRI) |   |   |   |
| **10. Projektudgifter i alt** |  |   |  |
| 11. Budgetmargin |   |   |   |
| 12. DK partner revision |  |  |  |
| **13. Udgifter total** |   |   |   |
| 14. DK partner administration |  |  |  |
| **15. Total** |  |  |  |

\* dvs. det af CISU senest godkendte budget jf. Vores CISU

\*\* angiv kun beløb som ønskes ændret. Angiv + foran forøgelser og – foran formindskelser. Totalen skal give NUL.