

## Vejledning til indsendelse af vedtægter, årsrapport og –regnskab via. web

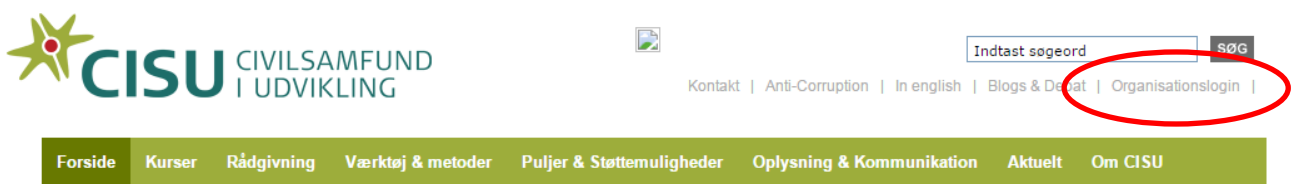
Når en organisation ansøger om midler fra CISUs puljer skal man indsende organisationens vedtægter, samt senest godkendte årsrapport og –regnskab til CISU. Fra og med septemberrunden 2016 foregår dette elektronisk.

Dokumenterne skal deles med CISU via organisationssiderne inden ansøgningsfristen. Denne vejledning forklarer, hvordan I gør.

### Sådan tilgår I organisationssiden

---

På [www.cisu.dk](http://www.cisu.dk) vælges 'Organisationslogin', som ligger i øverste højre hjørne på siden.



Brugernavn er den e-mailadresse, I har opgivet som jeres organisations hovedmail. Er I i tvivl om jeres brugernavn, kontakt CISU på [cisu@cisu.dk](mailto:cisu@cisu.dk). Har I glemt kodeordet, kan I bestille et nyt på login-siden.

### Login til CISUs organisationssider

Som medlem af CISU, som bevillingshaver og som ansøger til puljerne får jeres organisation adgang til CISUs organisationssider.

#### For CISU medlemmer

**Brugernavn** er den e-mailadresse, I har opgivet som jeres organisations hovedmail. Er I i tvivl om jeres brugernavn, kontakt CISU på [cisu@cisu.dk](mailto:cisu@cisu.dk)

**Adgangskoden** har I fået tilsendt pr. e-mail til jeres hovedmail. Hvis I har mistet jeres adgangskode, [klik her](#).

#### For ikke-medlemmer

Ønsker I at blive medlem af CISU, [klik her](#).

Ønsker I at søge CISUs puljer som ikke-medlem, [klik her](#). Vær opmærksom på, at hvis I har eller har haft bevillinger hos CISU, skal I ikke oprettes på ny. Så kan I få et log-in ved at kontakte [cisu@cisu.dk](mailto:cisu@cisu.dk).

**Brugernavn**

**Adgangskode**

CISU Klosterport 4A, 3. sal 8000 Århus C Tlf: +45 8612 0342 alle hverdage kl. 10-15 [cisu@cisu.dk](mailto:cisu@cisu.dk)

### Upload af dokumenter

---

Når I er logget ind på organisationssiden vælges fanebladet 'Organisation'. Her kan I se de grundoplysninger, som I har givet CISU om jeres forening. Disse grundoplysninger vises på oversigten over medlemmer på CISUs hjemmeside. Derfor må I meget gerne tjekke, at oplysningerne er opdateret.

Nederst på siden er det muligt at uploade dokumenter.

### Hvor uploader du hvilke dokumenter

**Upload filer**  
Vedtægter + Vælg fil Bemærk: Du har sidst uploadet CISUs vedtægter (2015).pdf d. 03-06-2016 10:26:33

- Her uploader du foreningens seneste **vedtægter**

**Årsregnskab** + Vælg fil Bemærk: Du har sidst uploadet 5 Regnskab 2015.pdf d. 03-06-2016 10:29:54

Her uploader du tre dokumenter:

- Foreningens senest godkendte **årsregnskab**

**Årsberetning** + Vælg fil Bemærk: Du har sidst uploadet 1 Velkommen til generalforsamlingen.pdf d. 03-06-2016 10:30:07

- Her uploader du foreningens **årsberetning** – også kaldet formandens beretning.

### Sådan uploades dokumenterne

- Tryk på boksen '+Vælg fil' ud for det dokument, du vil uploade (vedtægter, årsregnskab eller årsberetning).
- Der åbner en dialogboks, hvor du kan vælge dokumentet på din computer. Tryk Åbn.
- Dokumentet bliver straks uploadet og gemt i CISUs system.
- Bemærk at du kan se filnavnet på det dokument, du senest har uploadet, ved siden af boksen '+Vælg fil'. Her fremgår også dato og tidspunkt for upload. Du kan ikke åbne dokumentet, som du har uploadet, fra siden.