

Referat af bestyrelsesmøde

| | |
|------------|--|
| Mødekrede | Bestyrelsen og sekretariatet deltog i strategiseminar. Til bestyrelsesmødet deltog: Bestyrelsen + Andreas, Jeef, Iben (medarbejderrepræsentant), Andrea (referent) samt Bolette (controller) til punkt 4, 5 og 6 og Zlatko (intern revisor) i forbindelse med punkt 4. |
| Tid | 17. september 2021 kl. 11.00-18.00 med efterfølgende middag kl.18.30 |
| Sted | Sunset Lounge, ARoS Niveau 9, Aros Allé 2, 8000 Aarhus C. |
| Indkaldere | Katrine, Runa, Jeef og Andreas |
| Mødetype | Strategiseminar med sekretariatet og derefter ordinært bestyrelsesmøde. Med efterfølgende middag med sekretariatet på Orangeriet, ARoS Niveau 4. |

Kl. 15.30-15.35

1. Godkendelse af dagsorden

Bilag 1.1. Godkendt referat af møde 23. juni (Vedlagt T.O.)

Ansvarlige: Katrine og Runa

Bestyrelsen godkendte dagsorden for dagens møde.

Kl. 15.35 - 16.10

2. Nyt fra sekretariatet

Bilag 2.1. Nyt fra sekretariatet, bestyrelsesmøde 17.9.2021 (Vedlagt)

Bilag 2.2. DERF-retningslinjer (Vedlagt T.O.)

Personalenyt: Én forvalter har opsagt sin stilling grundet nyt arbejde. Stillingen blev besat af kandidat fra seneste forvalterrekruttering og den nye medarbejder startede 07-09-2021. Ny studentermehjælper rekrutteret til sekretariatet til at dække orlov ifm. med praktik. Derudover er der i september slået rådgiverstilling op til besættelse pr 1.11.2021.

Overenskomstforhandlinger er fremskredne, og processen har været god med åben dialog. Resultatet er godt og inden for CISUs finansielle rammer, samt i tråd med den statslige overenskomst. Hovedændringer er omsorgsdage for plejekrævende forældre, forøgelse af interntilskud grundet den øgede mængde hjemmearbejde og enkelte små justeringer. Udkast til overenskomst er d.d. til gennemgang ved Kooperationen og vil dernæst blive sendt til afstemning ved medarbejdere inden bestyrelsen får den til godkendelse. Medarbejderrepræsentant kvitterede ligeledes for et godt og inkluderende forløb. Udover overenskomst vil der også efterfølgende blive justeret i medarbejderhåndbog, blandt andet i forbindelse med de erfaringer der er gjort vedrørende fleksibilitet i forhold til hjemmearbejde.

Status på forenklingdagsordenstiltag: Idekatalog er under udarbejdelse baseret på ekstensiv *mapping* af regler samt input fra Fokusgruppe. Udmøntning af tiltag vil blive iværksat ifm.

næste revision af retningslinjer for Civilsamfundspuljen. Flere forslag vil kræve dialog med ministeriet, da CISUs regler hænger sammen med retningslinjer fra Udenrigsministeriet. Arbejdet skrider langsomt men sikkert frem, og CISUs brugere vil løbende se forenklingerne implementeret.

Orientering om Finanslovsforslag 2022: Det aktuelle finanslovsforslag indeholder de tal, vi forventede: 162,5 mio.kr. til Civilsamfundspuljen, 4x25 mio. kr. til DERF 2021-24 og 2x50 mio. kr. til Klima 2022-25. Den planlagte ordførerdebat med UPR-deltagelse 22.9 blev aflyst grundet problemer for central ordfører i at deltage. Vi er i færd med at finde alternativ dato. CISU har kontaktet udvalgte ordførere for bilateralt at fastholde og fremme CISUs position i den endelige finanslov for 2022. CISU har ligeledes en begyndende og god dialog med Udenrigsministeriet omkring de 2 x 50 mio. kr. til klimaområdet, fordi det endnu er uklart, hvorledes disse midler konkret skal udmøntes. Derudover er vi opmærksomme på den igangværende proces omkring de strategiske partnerskaber, hvilket kan få betydning for CISU. CISU er i dialog med UM om dette. Ligeledes bliver der fortsat løbende gjort opmærksom på at Civilsamfundspuljen er underfinansieret.

Engagementsmedie: Otte forskellige konsortier lagde billet ind på det projekt til afløsning af Udenrigsministeriets Magasinet 360°. Fire af dem er nu valgt ud til den endelige ansøgningsrunde. De konsortier og ansøgninger, CISU indgik i, blev ikke udvalgt. UM har prioriteret ansøgere – fx mediefirmaer, som henvender sig til målgrupper, der ikke umiddelbart er interesserede i udviklingsområdet, dvs. dem der ikke har noget imod området, men som heller ikke er engageret i det.

Orientering om ny Oplysnings- og Engagements (O&E) pulje: CISU har gennem det sidste år arbejdet for, at Udenrigsministeriet (UM) skal lave en ny O&E-pulje. Dette er sket ved at deltage i styregruppen for UMs Civilsamfundspolitik evaluering vedr. temaet Engagement, ved at bidrage med erfaringer fra Engagementspuljen 2020 og 2021 samt ved at have taget relevante kontakter ift. det forberedende arbejde for ny pulje. Konkurrencen om udvikling og forvaltning af ny O&E-pulje kan forventes at blive hård. Vi vil, når *Expression of Interest call* foreligger, – formentligt i oktober 21 – tage stilling til evt. samarbejdspartner. Den nye pulje er højt prioriteret, og det er også med i punkt 7.

Globus udbud: Globus, som er afløseren for Genbrug til Syd, er sendt i Expression of Interest udbud med ansøgningsfrist 1.10.21. Elever og lærlinge og uddannelsesinstitutioner er primære brugere og CSO'er kan kun komme i spil, hvis de tages med af institutioner. Vi skønner, at dette ikke er høj prioritet for CISU jf. vores vedtægter – og vil kun indgå, hvis den rigtige lead-partner skulle vise sig.

Danish Emergency Relief Fund, DERF-status: Der blev afholdt relancering på DERF torsdag 09-09-2021 med ca. 50 deltagere bestående fortrinsvis af tidligere brugere. Alle formater og andre formaliteter er blevet godkendt af ministeriet, og der er derfor ikke nogen

forhindringer ift. at åbne det første *call* under DERF II. 'Vores CISU' er blevet opdateret til at håndtere DERF ansøgninger og bevillinger.

Orientering om Klimastatus: CISUs lobbyarbejde ift. klima har på to måder båret frugt: CISU er inviteret ind til sammen med Globalt Fokus og 92-gruppen at indgå i styregruppe for Grønt Partnerskab, som er under etablering af HCE-kontoret i Udenrigsministeriet (Humanitære indsatser, Civilsamfund og Engagement). Derudover indeholder Finanslovsforslag 2022 klimamidler på 2x50 mio. kr. for 2022-25 til CISU. Kontakt til UM vedr. udmøntning er taget, mens egentlig proces vedr. udmøntning vil ske i løbet af efteråret.

Status på Udenrigsministeriets tværgående puljegenngang i efteråret 2021: UM har besluttet at lave en tværgående puljegenngang af DH, CKU, DUF og CISU med fokus på 4 emner: Resultater i Syd, Løn, Transparens (IATI) samt Bevillingssystem og -praksis. Denne genngang starter op 7. oktober med det første møde. Der er et godt samarbejde med de andre puljeorganisationer. Bestyrelsen opfordrede til, at de løbende holdes opdateret om denne proces, da det kunne få betydning for fremtidig puljedrift.

Høringsvar vedr. Naboskabsområdet indsendt fra CISU: Høringsvar indsendt 12. august vedrørende stabiliseringsindsats af UM og Forsvarsministerium i Østukraine. CISU har primært påpeget vigtigheden af civilsamfundsinddragelse, herunder muligheden for at mindre civilsamfundsorganisationer med aktive partnerskaber tages i betragtning ifm. udmøntning af finansiering og programmer.

Bestyrelsen spurgte ind til, om der er brug for at gøre mere i forhold til at sikre et bredere finansieringsgrundlag i CISU. Da der er et tiltagende problem med underfinansiering i puljerne, hvilket skaber vanskelige situationer for medlemsorganisationerne, hvor mange er meget presset. Hertil svarede ledelsen, at der både løbende holdes øje med, skabes kontakter og arbejdes med nye former for generering af midler i forhold til EU. Vi har siden afslutningen af Frame, Voice, Report! (som var en sub-granting aftale med EU sammen med 6 øvrige europæiske civilsamfundsorganisationer) måttet afvente, at de finansielle rammer blev fastsat i EU; og nu mangler vi stadig at se den konkrete udmøntning af den økonomi, der er blevet præsenteret. Desuden kan det tilføjes at CISU tilbage i 2018-2019 lavede en større analyse af danske fonde, for at afsøge om der var potentialer for CISU. Men den viste, at de fleste fonde har en egen strategisk prioritering, og får stærkere og stærkere sekretariater, som helst selv bestemmer, hvad midlerne gives til. Så sub-granting-modellen, som CISU kan, er ikke umiddelbart attraktivt for de store danske fonde. Det er tværtimod et område, hvor medlemsorganisationerne bedre selv kan få støtte fra. Derudover arbejder CISU også løbende på at få kanaliseret øvrige midler fra Udenrigsministeriet ud til fordel for medlemsorganisationerne, fx ifm. den seneste situation i Afghanistan, hvor vi hurtigt kontaktede HCE med forslag til, hvordan DERF kunne være en mulighed for at få kanaliseret midler til dette

område ud og virke hurtigt. Der blev gjort opmærksom på, at der også er adgang til fonde.dk for alle medlemsorganisationer af CISU. En mere tydelig kommunikation omkring denne og andre medlemsfordele i CISU er på vej.

Kl. 16.15-16.30

3. Nyt fra bestyrelsesmedlemmer

Katrine: Deltog i møde 31.8. hos IDA Global Development med besøg af minister for udviklingsamarbejde Flemming Møller Mortensen. Mødet, der fandt sted samtidig at forslag til finanslov 2022 var blevet offentliggjort, omhandlede, hvad der skal til for at lave god bæredygtig dansk bistand. Et emne var blandt andet, at der i forhold til bemanningen i udenrigsministeriet sker en mindre omprioritering ift. strategiske mål i Fælles om Verden strategien, men at man også kan se, at driftsbudgettet her er faldet. Ministeren anerkendte, at dette er en kritisk problemstilling. Der er dog givet en pause ift. de tekniske årlige nedskæringer, hvilket måske kan give lidt luft.

Puljegruppe; Nyt fra gruppen og faglig dag den 2.9.2021: Puljegruppen har afholdt et møde selv, samt et introduktionsmøde med sekretariatet. De deltog i Faglig Dag den 2.9.2021 sammen med bevillingssystemet og repræsentanter fra sekretariatet. Gruppen blev givet en særlig opgave ifm. bestyrelsesmødet i maj; for at finde frem til en god beskrivelse af ansvarsområdet i denne gruppe. Heri ligger også, hvilken information der fremover er vigtig at få givet videre til nye medlemmer af gruppen, så man lettere kan gå ind i opgaven. Gruppen vil til bestyrelsesmødet 4. februar fremlægge et færdigt forslag. Gruppen blev gjort opmærksom på, at det kunne være relevant at tænke DERF ind i det afsøgende arbejde. Desuden foreslog puljegruppen, at der kunne indhentes statistikker på om kapacitetsopbygning i form af rådgivning havde sammenhæng med puljeområdet, dvs. i forhold til om rådgivninger ligger i ansøgningsprocessen eller som opfølgning ved afslag. Ledelsen oplyste, at dette er til rådighed samt at mange af de efterlyste statistikker fremsendes som bilag til faglige dage. Desuden har gruppen besluttet, at det ekstra-honorar i 2021 til puljeområdet, som blev vedtaget til bestyrelsesmødet i maj, vil blive delt lige imellem Camilla og Helle i gruppen (2.500kr. til hver). Opgaven deles i hele gruppen.

Camilla: 10.9. Ministerbesøg i Netværket for Små og Mellemstore Organisationer: Et godt besøg med fokus på ressourcebasen i Danmark på udviklingsområdet, dvs. lønninger og penge til administration og drift. Dette blev vist igennem konkrete beskrivelser af det fagligt funderet arbejde, der gøres fra civilsamfundet i Danmark og med beskrivelser af de udfordringer organisationerne kæmper med, som kan få konsekvenser for organisationernes fremtidige eksistens. Ministeren tog godt imod budskaberne, som vil indgå i den kommende proces med puljeanalyse og de tekniske konsultationer.

Der blev kommenteret, at det også var et indtryk ved ministerens besøg hos CISU i Aarhus, at ministeren har sympati for det store arbejde, som civilsamfundsorganisationer i alle

størrelser bidrager med i det danske udviklingssamarbejde. Desuden blev det positivt bemærket, at der ved mødet i Ubuntu-house ligeledes var et formøde med relevante embedsværks-medarbejdere. Det kan være foruroligende, at ministeren sender udfordringen videre til puljeanalysen, for der er ikke flere midler i eksempelvis CISU til at kunne løse dette.

Desuden blev det nævnt fra puljegruppe-repræsentant til Faglig Dag, at de nye budgetformater, der blev præsenteret, er gode i forhold til at gøre det tydeligere, hvad midlerne konkret anvendes til i de danske organisationer. Heri ligger også en mulighed for at frivilligt drevne foreninger kan indlægge budgetmidler til drift, selvom de ikke har lønninger. Fra CISUs side er der blevet gjort meget, for at gøre det lettere for bevillingshavere at forstå og anvende de nye formater.

Orientering fra forperson: Forpersonen gav kort fortrolig orientering til bestyrelsen. Uden deltagelse af CISU-medarbejdere.

Kl. 16.25-17.05

4. Budgetrevision 2021 til godkendelse samt budget-udkast 2022 for hele CISU (forening og puljer) og fordeling af midler i Civilsamfundspuljen samt godkendelse af reviderede attestationsprocedurer i CISU

Bilag 4.1. Indstilling Budgetrevision 2021, Budgetudkast 2022 samt fordeling af midler i Civilsamfundspuljen (Vedlagt)

Bilag 4.1.a. Foreningen 1. halvår og Budgetrevision 2021 (Vedlagt)

Bilag 4.1.b. Foreningsbudget udkast 2022 (Vedlagt)

Bilag 4.1.c CSP 1. halvår 2021 + forv. budgetreserveforbrug (Vedlagt)

Bilag 4.1.d. DERF Annual Budget Overview 2021-2024 (OBS. For 12 mdr.) (Vedlagt)

Bilag 4.1.e. Tilsagnshåndtering CSP 2021 og estimat for 2022-25 (Sep. 2021) (Vedlagt)

Bilag 4.2. Indstilling om reviderede Attestationsprocedurer (vedlagt)

Bilag 4.2.a. CISUs Attestationsprocedurer (vedlagt)

Ansvarlig: Andrew

Bestyrelsen behandler indstilling i bilag 4.1., om bilag 4.1.a.: revidering af CSP og foreningsbudgetterne for 2021

Bestyrelsen fik præsenteret det reviderede budget for 2021. Det er et budget, der går i nul, med forventning om et regnskab med et lille positivt resultat, så der potentielt sker en opjustering af egenkapital på ca. 60.000 kr.

Bestyrelsen havde et par opklarende spørgsmål, som primært drejede sig om at forstå det lidt komplicerede format. Desuden spurgte bestyrelsen ind til de høje udgifter på IT-området. Her blev det understreget, at mange af IT-udgifterne dækkes af pulje-bidrag og ikke kun af foreningens egne midler; eftersom de store krav til IT-systemer er affødt af CISUs forvaltning af puljer.

Bestyrelsen godkendte den del af indstilling i bilag 4.1., der omhandler bilag 4.1.a., dog med justering således, at udgifter til generalforsamling står på sin egen budgetlinje.

Bestyrelsen behandler indstilling i bilag 4.1., om 4.1.b: foreningsbudgetudkast 2022

Bestyrelsen fik præsenteret budgetudkast for 2022. Der er en øget omsætning i forhold til 2021 grundet et helt budgetår med DERF fase 2 (som blev lanceret i sommeren 2021). Bestyrelsen spurgte ind til, hvordan man ser et administrationsbidrag på 7 % inde i dette budgetudkast. Det blev forklaret, at der kun afregnes 7 % af de faktiske brugte midler og bevilligede midler fra puljen trækkes fra inden administrationsbidrag udregnes. Desuden er der ikke administrationsbidrag i DERF, men overhead. Bestyrelsen spurgte ind til renteudgifter, som ikke fremgår direkte af dette budgetudkast, men er inkluderet i puljeudgifterne som vanligt. De er lavere end sidste år.

Bestyrelsen godkendte den del af indstilling i bilag 4.1., der omhandler bilag 4.1.b.

Bestyrelsen behandler indstilling i bilag 4.1., om bilag 4.1.c. CSP 1. halvår 2021 + forventet budgetreserveforbrug

Bestyrelsen blev præsenteret for CSP regnskab for 1.halvår af 2021 samt forventet budgetreserveforbrug. I forhold til budgetreserveforbrug, så vil der som vanligt anvendes midler herfra i forbindelse med "netto-udgiften" for de medarbejdere, der pt. er på barsel. Derudover er der væsentligt højere udgifter til bevillingssystemet end budgetteret. Det skyldes, at bevillingskonsulenterne får en fast løn ift. antallet af ansøgere, der skal behandles. Og det har været et år med særligt mange ansøgninger samt en programproces.

Derudover har det givet lidt højere udgifter, at bevillingssystemet er opjusteret med en ekstra person fra 7 til 8, samt at det faste honorar i bevillingsudvalget for Folkeligt Engagement puljen er blevet sat op, så det tilsvarende de andre CSP bevillingsudvalgs honorarer. Honoraret var i første omgang sat for lavt, fordi man forventede færre ansøgninger.

Bevillingsudvalgsmedlemmer får fast honorarer, mens Bevillingskonsulenterne er lønnet med en fast timesats per ansøgning, som reguleres efter statslig overenskomst.

Bestyrelsen godkendte den del af indstilling i bilag 4.1., der omhandler bilag 4.1.c

Bestyrelsen blev præsenteret for bilag 4.1.d om DERF Annual Budget Overview til orientering. Budgettet viser, at CISU får dækket udgifterne i fbm. forvaltning, monitorering m.v. af DERF puljen..

Bestyrelsen behandler indstilling i bilag 4.1., om bilag 4.1.e. om fordeling af midler i Civilsamfundspuljen i det resterende 2021 med overslag for 2022-25 mellem de forskellige typer af modaliteter.

Bestyrelsen fik præsenteret forslag til fordeling af midler mellem de forskellige typer modaliteter i Civilsamfundspuljen, som er den anden ud af tre tilsagnshåndteringer i dette bestyrelsesår. Der er igen sket en justering, da endnu en programorganisation er gået ud; hvor

midlerne herfra er fordelt imellem de andre modaliteter i Civilsamfundspuljen (små indsatser, medborgerindsatser og udviklingsindsatser). Derudover er budgetterne ved at blive ensrettet, så de følger bevillingsåret; hvilket sker fra 2022, men derfor også betyder, at der ligger en stor hensættelse fra 2021 til 2022 bevillingsåret. Ydermere skal det understreges at de 2x50mio. kr. klimamidler til CISU, som fremgår af finanslovsforslaget for 2022, ikke er specificeret i tilsagnsbudgettet eller i forenings- og CSP-budgettet, fordi vi afventer endelig godkendt finanslov samt viden om den konkrete udmøntning af disse midler. Der vil være nogle vigtige forhandlinger i slutningen af året, når de igangværende SPA-processer i Udenrigsministeriet bliver afsluttet; hvor CISU muligvis skal tage imod organisationer, der ikke bliver godkendt. Derudover bliver ministeriet løbende gjort opmærksom på den underfinansiering, der er i Civilsamfundspuljen, hvor alt for mange ansøgere med godkendelsesværdige indsatser er blevet afvist det seneste år. Bestyrelsen drøftede kort den vanskelige situation, at så mange organisationer bliver dygtigere og dygtigere, og når de når et vist niveau og størrelse er der ikke midler nok, så de risikerer at måtte lukke. CISU er meget opmærksomme på denne problemstilling og presser løbende på for, at UM finder flere midler.

Konklusionen for tilsagnshåndtering er, at det ser fornuftigt ud, ud fra de midler der er - og at der derudover højst sandsynligt kan tilføjes klimamidler fra 2022, når finanslov er vedtaget. *Bestyrelsen godkendte den del af indstilling i bilag 4.1., der omhandler bilag 4.1.e.*

Bestyrelsen behandler indstilling i bilag 4.2. om revidering af Attestationsprocedurer.

Ændringer i den nye version i fht. de tidligere attestationsprocedurer fra foråret 2016 skyldes især, at CISUs sagsbehandlings-, forvaltnings- og databehandlingssystem, Vores CISU, er implementeret i 2020-2021. Derfor er flere af de manuelle/skriftlige godkendelser og kontroller erstattet af systemiske funktioner og workflows i Vores CISU. Desuden er beløbsgrænserne blevet opjusterede ift., hvornår bestyrelsen skal godkende.

Bestyrelsen godkendte revidering af attestationsprocedurer.

Kl. 17.05-17.15 Pause

Kl. 17.15-17.30

5. Godkendelse af redigeret adfærdskodeks

Bilag 5.1. Indstilling, opdatering af klagesystem i CISUs adfærdskodeks (Eftersendes)

Bilag 5.2. CISUs adfærdskodeks inkl. markerede ændringer (Eftersendes)

Ansvarlige: Katrine og Runa

Bestyrelsen blev præsenteret for de kommende rettelser i CISUs adfærdskodeks kapitel 7, angående klagemekanismerne i CISU. Det vil blive sendt til bestyrelsen til en mailgodkendelse. Ændringerne bliver en opdeling i tre forskellige typer af klager og dermed også tre forskellige konstellationer af ansvarlige for at behandle klage typerne, dvs. sammensætning af klagegrupperne. Bestyrelsen besluttede, at det vil blive taget op som et fast punkt under bestyrelsens konstitueringsmøde (det første møde efter generalforsamling i april), hvor det vil

være muligt for hele bestyrelsen at stille op til posterne som beskrevet i det reviderede adfærdskodeks.

Bestyrelsen godkendte indstilling 5.1. med ovenstående rettelser ift. at udvælgelsen af repræsentationer i klagemekanismegrupperne vil ske ifm. konstitueringen fremover.

Kl. 17.30-17.40

6. Grønt regnskab

Bilag 6.1. Indstilling om kompensation for CO²-udledning (Vedlagt)

Ansvarlige: Katrine og Runa

Bestyrelsen blev præsenteret for forslag om anvendelsen af midler fra foreningsbudgettet til CO²-kompensation samt model for grønt regnskab. Modellen, der foreslås, er en statusopgørelse hvert 3-4 år, hvor man går alt igennem og derefter betaler en passende CO² kompensation. Det er kompliceret, blandt andet fordi CISU er en del af et kontorfællesskab i en udlejningsbolig, så det er vanskeligt at indhente CISUs egne tal på en del poster. Det vil i nogle tilfælde blive et kvalificeret skøn, som så rundes op. Ift. data-warehouse undersøges det også, hvordan man finder det korrekte tal for CO²-udledning. De samlede udregninger indtil nu har vist, at det vil koste foreningen op til 10.000kr. årligt at CO²-kompensere for forbruget. Forslaget er, at der CO²-kompenseres igennem tilskud til projekter gennem *UN carbon offset platform* samt tilkøb af CO² kompensation gennem rejse udbyder (p.t. UNITAS rejser).

Bestyrelsen kommenterede, at det er godt, at CISU viser, hvordan dette kan gøres. Det er et kompliceret stykke arbejde, hvilket det også vil være for medlemsorganisationerne, skulle de vælge at gøre det samme. Det blev forslået, at det bliver hvert 3. år, dette regnskab laves. At der er en arbejdsgruppe, som følger og videreudvikler på området løbende. Hertil blev det svaret, at der har været en bæredygtighedsgruppe i nogle år, og at ansvarsområdet nu er overgået til administrations-gruppen, som arbejder indgående med området.

Bestyrelsen godkendte indstilling i Bilag 6.1., dog med den ændring at der kun anvendes én kompensationskanal. Og at der gøres status minimum hvert 3. år (i stedet for 3-4 år). Bestyrelsen vil tænke videre over, hvordan og hvem der vælger, hvad der skal kompenseres til.

Kl. 17.40-17.50

7. Udbud på oplysnings- og engagementspulje

Bilag 7.1. Indstilling om UM-udbud af pulje om oplysning og engagement (Vedlagt)

Ansvarlige: Katrine og Runa

Se mere om puljen under punkt 2. Bestyrelsen godkendte, at der bliver anvendt ressourcer på at indsende en *Expression of Interest* når det kommer i udbud – formentligt i løbet af oktober. Bestyrelsen afventer at godkende, at der indsendes et tilbud, før det endelige udbudsmateriale ligger klar fra Udenrigsministeriet til den nye pulje. Dette vil blive en del af bestyrelsens møde den 12. november eller som en mailgodkendelse.

Kl. 17.50-18.00

8. Eventuelt

N/A

Kl. 18.30 Middag med sekretariatet